

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
д.юр.н., доц. Васильева Н.В.



26.06.2023г.

Рабочая программа дисциплины
Б1.О.42. Оценка эффективности управления

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Менеджмент и бизнес-технологии
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очно-заочная

Курс	4
Семестр	42
Лекции (час)	36
Практические (сем, лаб.) занятия (час)	0
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	108
Курсовая работа (час)	
Всего часов	144
Зачет (семестр)	
Экзамен (семестр)	42

Иркутск 2023

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.02
Менеджмент.

Автор Т.А. Кондрацкая

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры
менеджмента и сервиса

Заведующий кафедрой О.Н. Баева

1. Цели изучения дисциплины

Цель: формирование навыков по оценке эффективности управления организацией.
Задачи: овладеть навыками качественного и количественного анализа;
оценивать изменения в хозяйственных процессах деятельности организации;
определять показатели для оценки хозяйственной деятельности организации;
систематизировать выводы по результатам проведенного анализа.
создавать детерминированные модели оценки

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУНы
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	З. Знать методику оценки данных, связанных с эффективностью управления компанией У. Уметь анализировать данные по эффективности решения отдельных управленческих задач Н. Владеть навыками систематизации результатов анализа данных, связанных с решением управленческих задач

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Обязательная часть.

Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Экономическая теория", "Статистика"

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед., 144 часов.

Вид учебной работы	Количество часов
Контактная(аудиторная) работа	

Лекции	36
Практические (сем, лаб.) занятия	0
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам	108
Всего часов	144

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Оценка эффективности управления как процесс	42	2	0	10		Круглый стол
2	Методы и приемы, используемые при оценке эффективности	42	8	0	20		Лабораторная работа 1. Контрольная работа 1
3	Оценка внешних и внутренних условий деятельности	42	2	0	10		Контрольная работа 2
4	Оценка уровня деловой активности	42	4	0	10		Контрольная работа 3
5	Оценка эффективности использования ресурсов	42	10	0	28		Лабораторная работа 2
6	Оценка эффективности управления деятельностью компании	42	6	0	20		Контрольная работа 4
7	Оценка эффективности управления имуществом и средствами компании	42	4	0	10		Лабораторная работа 3
	ИТОГО		36		108		

5.2. Лекционные занятия, их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
01	Оценка эффективности управления как процесс	Основные требования, предъявляемые к оценке. Этапы оценки. Системы оценки эффективности.
02	Методы оценки	Использование общенаучных методов познание в системе оценки
03	Количественные приемы оценки	Понятие приема Традиционные приемы: детализация показателей; средние величины; группировка и сводка; абсолютные и относительные величины; сравнение; элиминирование;
04	Качественные приемы	Сущность комплексной оценки результатов

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
	оценки	деятельности предприятий: метод балльной оценки; метод сумм; метод интегральной оценки.
05	Оценка среды управления	Основные цели и направления оценкм внешней и внутренней среды. Способы оценки среды. Публичность данных
06	Оценка уровня деловой активности	Цель и основные направленияоценки. Базы для сравнения во внешней среде. Основные показатели и техника оценки. Способы оценки достижения целей.
07	Оценка эффективности использования трудовых ресурсов	Цель оценки Методика оценки. Источники информации
08	Оценка эффективностииспользование основных фондов и инфраструктуры компании	Цель оценки. Источники информации. Роль среднеотраслевых данных приоценке эффективности
09	Оценка эффективности использования материальных ресурсов и товарных запасов	Цель оценки. Методика оценки. Вариантивность оценки в зависимости от вида деятельности
10	Оценка эффективности управления затратами	Цель оценнки. Методика оценки, базы данных, роль затрат в эффективности деятельности
11	Оценка эффективности управления затратами в торговых компаниях	Методика оценки, основные отличия оценки эффективности управления затратами в торговых компаниях. Отраслевое сравнение
12	Оценка эффективности основных процессов	Отечественная и зарубежная практика оценки эффективности основных процессов. Базы данных. Методика.
13	Оценка эффективности деятельности компании	Отечественная и зарубежная практика оценки эффективности компаний. Базы данных. Методика.
14	Оценка эффективности управления финансами	Роль оценки состояния финансовх для внешних и внутренних пользователей. Методика.

5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

6.1. Текущий контроль

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (3.1...3.n, У.1...У.n, Н.1...Н.n)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	1. Оценка эффективности	ОПК-2	3.Знать методику оценки данных,	Круглый стол	Правильный ответ - 1 балл. (5)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
	управления как процесс		связанных с эффективностью управления компанией		
2	2. Методы и приемы, используемые при оценке эффективности	ОПК-2	3.Знать методику оценки данных, связанных с эффективностью управления компанией У.Уметь анализировать данные по эффективности решения отдельных управленческих задач	Контрольная работа 1	Задача 1: 1 балл за каждое верное решение Задача 2: объект определен верно - 1, факторы - 2 Задача 3. Найден верно неизвестный показатель - 1, влияние факторов -2 Задача 4. Модель составлена верно - 2, расчеты верны - 1 (15)
3		ОПК-2	3.Знать методику оценки данных, связанных с эффективностью управления компанией У.Уметь анализировать данные по эффективности решения отдельных управленческих задач Н.Владеть навыками систематизации результатов анализа данных, связанных с решением управленческих задач	Лабораторная работа 1	Методы и показатели для проведения анализа выбраны верно - 5 баллов. Расчеты выполнены верно - 5 баллов. За каждое нарушение снимается 1 балл. Собранные данные актуальны (15)
4	3. Оценка внешних и внутренних условий деятельности	ОПК-2	3.Знать методику оценки данных, связанных с эффективностью управления компанией У.Уметь анализировать данные по эффективности решения отдельных управленческих задач	Контрольная работа 2	Каждый правильный ответ - 2,5. (5)
5	4. Оценка уровня деловой активности	ОПК-2	3.Знать методику оценки данных, связанных с эффективностью	Контрольная работа 3	Составлена таблица динамики доходов

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			управления компанией У. Уметь анализировать данные по эффективности решения отдельных управленческих задач Н. Владеть навыками систематизации результатов анализа данных, связанных с решением управленческих задач		предприятия – 1 балла, найдены причины изменения 1 балл, составлена структура динамики доходов предприятия – 1 балл, найдены причины изменения – 1 балл, составлена таблица динамики – 1 балла, найдены причины изменения 2 балл, составлена структура – 1 балл, найдены причины изменения – 2 балл.. Составлена модель -5. (15)
6	5. Оценка эффективности использования ресурсов	ОПК-2	З. Знать методику оценки данных, связанных с эффективностью управления компанией У. Уметь анализировать данные по эффективности решения отдельных управленческих задач Н. Владеть навыками систематизации результатов анализа данных, связанных с решением управленческих задач	Лабораторная работа 2	Полнота используемой информации -5. При невключении необходимых данных, баллы снижаются за каждый возможный. Точность расчетов по всем показателям - 5. При каждой ошибке снимается по 1 баллу. Выводы в виде повторения расчетов - 2, неполный объем выводов -3, системные выводы -5. (15)
7	6. Оценка эффективности управления деятельностью	ОПК-2	З. Знать методику оценки данных, связанных с эффективностью	Контрольная работа 4	Каждый верно определенный показатель - 2. Двухфакторная

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
	компания		управления компанией У. Уметь анализировать данные по эффективности решения отдельных управленческих задач Н. Владеть навыками систематизации результатов анализа данных, связанных с решением управленческих задач		модель с верными расчетами - 3. Многофакторная модель с верными расчетами - 6. Систематизированные выводы -5 (15)
8	7. Оценка эффективности управления имуществом и средствами компании	ОПК-2	З. Знать методику оценки данных, связанных с эффективностью управления компанией У. Уметь анализировать данные по эффективности решения отдельных управленческих задач Н. Владеть навыками систематизации результатов анализа данных, связанных с решением управленческих задач	Лабораторная работа 3	Самостоятельный подбор базы для работы - 5. Полнота расчета показателей - 5. Систематизация выводов - 5 (15)
				Итого	100

6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Экзамен в семестре 42.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: Каждый правильный ответ на вопрос теста оценивается в 2,5 балла.

Компетенция: ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно- аналитических систем

Знание: Знать методику оценки данных, связанных с эффективностью управления компанией

1. Качественные приемы оценки: метод сумм, метод интегральной оценки, метод сумм, метод расстановки приоритетов, метод расстояний.
2. Количественные приемы оценки: детализация, средние величины, относительные и абсолютные величины, индексный прием, элиминирование, балансовый прием.
3. Методы оценки: анализ, синтез, формализация
4. Методы оценки: историко-логический поход, индукция, дедукция, метод цепных подстановок
5. Основные виды прибыли предприятия
6. Основные показатели для оценки эффективности управления затратами
7. Основные показатели оценки уровн деловой активности
8. Основные показатели рентабельности основной деятельности
9. Основные показатели эффективности использования основных фондов
10. Основные показатели эффективности использования трудовых ресурсов
11. Основные показатели эффективности использования имущества
12. Основные показатели эффективности использования инфраструктуры
13. Основные показатели эффективности управления средствами компании
14. Основные показатели эффективности управления финансами компании
15. Основные показатели эффективисности использования материальных ресурсов
16. Способы оценки сезонности

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: Таблица динамики составлена верно -5; динамика явления описана полно -5; таблица структуры составлена верно-5; изменение структуры описано верно-5; предложены дополнительные показатели для анализа явления -5; дополнительные показатели рассчитаны верно -5; оценка изменений соответствует выполненным расчетам-5; результаты систематизированы, выделены и полно изложены основные причины изменений-5.

Компетенция: ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно- аналитических систем

Умение: Уметь анализировать данные по эффективности решения отдельных управленческих задач

Задача № 1. Дать оценку изменения упрвления деловой активностью

Задача № 2. Дать оценку изменения эффективности основной деятельности

Задача № 3. Дать оценку изменения эффективности управления имуществом компании

Задача № 4. Дать оценку изменения эффективности управления основными средствами

Задача № 5. Дать оценку изменения эффективности управления расходами компании

Задача № 6. Дать оценку изменения эффективности управления средствами компании

Задача № 7. Дать оценку изменения эффективности управления трудовыми ресурсами

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (20 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: Предложенная модель соответствуют принципа моценки - 5; выбранные методы соответствуют исследованию -5; набор показателей и их расчет верен - 5; представлено системное обобщение результатов исследования -5..

Компетенция: ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием

современного инструментария и интеллектуальных информационно- аналитических систем

Навык: Владеть навыками систематизации результатов анализа данных, связанных с решением управленческих задач

Задание № 1. Дать оценку использования всех ресурсов в стоимостном выражении: предложить модель оценки; рассчитать необходимые показатели для модели, позволяющие оценить использование ресурсов, и оценить их изменение; систематизировать полученные данные и сформулировать выводы об эффективном или неэффективном управлении.

Задание № 2. Дать оценку использования имущества компании: предложить модель оценки; рассчитать необходимые показатели, позволяющие оценить рентабельность, и оценить ее изменение; систематизировать полученные данные и сформулировать выводы об изменении эффективности использования имущества компании в отчетном периоде.

Задание № 3. Дать оценку использования материальных ресурсов: предложить модель оценки; рассчитать необходимые показатели для модели, позволяющие оценить использование ресурса, и оценить их изменение; систематизировать полученные данные и сформулировать выводы об эффективном или неэффективном управлении

Задание № 4. Дать оценку использования основных средств: предложить модель оценки; рассчитать необходимые показатели для модели, позволяющие оценить использование ресурса и оценить их изменение; систематизировать полученные данные и сформулировать выводы об эффективном или неэффективном управления.

Задание № 5. Дать оценку использования трудовых ресурсов: предложить модель оценки; рассчитать необходимые показатели для модели, позволяющие оценить использование трудовых ресурсов и оценить их изменение, систематизировать полученные данные и сформулировать выводы об эффективном или неэффективном управления.

Задание № 6. Дать оценку рентабельности компании: предложить модель оценки; рассчитать необходимые показатели для модели, позволяющие оценить рентабельность, и оценить их изменение; систематизировать полученные данные и сформулировать выводы об уровне эффективности управления в отчетном периоде.

ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» (ФГБОУ ВО «БГУ»)	Направление - 38.03.02 Менеджмент Профиль - Менеджмент и бизнес- технологии Кафедра менеджмента и сервиса Дисциплина - Оценка эффективности управления
---	---

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Тест (40 баллов).
2. Дать оценку изменения эффективности управления основными средствами (40 баллов).
3. Дать оценку использования имущества компании: предложить модель оценки; рассчитать необходимые показатели, позволяющие оценить рентабельность, и оценить ее изменение; систематизировать полученные данные и сформулировать выводы об изменении эффективности использования имущества компании в отчетном периоде. (20 баллов).

Составитель _____ Т.А. Кондрацкая

Заведующий кафедрой _____ О.Н. Баева

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Грозина Э. В. Оценка эффективности хозяйственной деятельности организации/ Э. В. Грозина// Монография (однотомник), С. 144-147, Актуальные проблемы бухгалтерского учета, аудита и экономического анализа, материалы IV научно-практической конференции Сибирского региона, г. Иркутск, 27-28 нояб. 2003 г., Иркутск, 2003, Изд-во БГУЭП
2. Кондрацкая Т. А. Татьяна Алексеевна Услуги: методика экономического анализа. учеб. пособие [для бакалавриата и магистратуры]/ Т. А. Кондрацкая.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2013.-102 с.
3. Григорьева Т. И. Финансовый анализ для менеджеров: оценка, прогноз. рек. УМО по образованию в обл. экономики, менеджмента, логистики и бизнес-информатики. учебник для бакалавриата и магистратуры. 3-е изд., перераб. и доп./ Т. И. Григорьева.- М.: Юрайт, 2015.-486 с.
4. Чистякова О.В. Оценка эффективности бизнес-процессов.- Изд-во БГУ, 2023.- 134 с.
5. [Нарежнева, О. В. Методологические основы анализа и оценки эффективности управления компанией / О. В. Нарежнева, М. Е. Глущенко. — Омск : Омский государственный институт сервиса, Омский государственный технический университет, 2013. — 220 с. — ISBN 978-5-93252-300-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : \[сайт\]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/26685.html \(дата обращения: 26.05.2021\).](https://www.iprbookshop.ru/26685.html)

б) дополнительная литература:

1. Грозина Э. В., Быкова Т. Л., Фадеева А. А. Анализ финансовой отчетности. практикум/ Э. В. Грозина, Т. Л. Быкова, А. А. Фадеева.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2016.-95 с.
2. Абдукаримов И. Т., Беспалов М. В. Финансово-экономический анализ хозяйственной деятельности коммерческих организаций (анализ деловой активности). учеб. пособие для вузов/ И. Т. Абдукаримов, М. В. Беспалов.- М.: ИНФРА-М, 2016.-320 с.
3. Леонова О.В., Сорокина П.Г. Основы количественного анализа.- Изд-во БГУ, 2021.- 158 с.
4. Холмовский С.Г. Экономика торговли.- Изд-во: Изд. дом БГУ, 2023.- 107 с.
5. [Расчет и оценка эффективности управленческого решения \[Электронный ресурс\] : методическое пособие по специальности 080507 «Менеджмент организации» / . — Электрон. текстовые данные. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2008. — 80 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/22074.html](http://www.iprbookshop.ru/22074.html)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: <http://bgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет
- Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: <https://www.iprbookshop.ru>. доступ неограниченный

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области экономики.

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций студенту необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);
- прием и защита лабораторных работ (во время проведения занятий);
- круглые столы и др..

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);

- самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;

- подготовка к семинарам и лабораторным работам;

- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов, расчетно-компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и др.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

– MS Office,

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

В учебном процессе используется следующее оборудование:

– Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,

– Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных

консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения